

**Gleiche Kopfzeile wie im CV**

Wasser Immobilien AG  
Frau Suzanne Wasser  
Online Bewerbung

**4****KV Layout – 4, 3, 2, 1**

Zürich, 12. Oktober 2020

**Ort, Datum****3****Bewerbung als Personalassistentin****Titel****2**

Sehr geehrte Frau Wasser

**Wenn möglich, persönlich ansprechen****1****1. Block: Einleitung**

**Der erste Satz, zeigt Interesse an der Firma, wird immer angepasst! Warum sind Sie motiviert, sich um die Stelle zu bewerben. Machen Sie ein Kompliment. Zeigen Sie, dass Sie die Firma bereits kennen.**

Wasser Immobilien hat einen guten Ruf in der Region Baden. Sie brauchen loyale und erfahrene Mitarbeiterinnen, die Ihre Firma entsprechend vertreten kann

**2. Block: Qualifikation und Erfahrung**

**Hier beschreiben Sie die fachlichen Erfahrungen, so wie es im Inserat gefordert wird. Erwähnen Sie Zusatz-Qualifikationen die für die Firma interessant sind.**

In den letzten Jahren habe ich verschiedene HR Aufgabengebiete mit grosser Freude und Passion ausgeübt. Komplexe Aufgaben gehe ich mit viel Engagement an und strebe immer nach Lösungen.

**Zusätzlich mein Angebot für Ihre Firma: Fachkompetenzen aus dem Inserat**

- Projektmanagement
- Budget- und Kostenkalkulationen
- Buchhaltung, Rechnungswesen und Datenpflege

**3. Block: Ihre Persönlichkeit**

**Hier beschreiben Sie sich als Persönlichkeit und Ihre Arbeitsweise, so dass der Arbeitgeber den Wunsch hat, Sie kennen zu lernen.**

Meine Aufgaben führe ich stets mit Sorgfalt und Einsatz durch. Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit zeichnen meine Persönlichkeit aus. Gerne will ich meine Fähigkeiten und Erfahrungen in Ihrer Firma einbringen.

**4. Block: Schlussformulierung**

**Hier zeigen Sie nochmals Ihre Motivation auf. Beschreiben Sie, was der Arbeitgeber und Sie von einer Zusammenarbeit haben. Bieten Sie einen Probearbeitstag an und schreiben Sie, dass Sie gerne zu einem Vorstellungsgespräch vorbeikommen.**

Um mehr über mich und meine Kompetenzen zu erzählen, freue ich mich, Sie kennenzulernen und stehe Ihnen für ein persönliches Gespräch zur Verfügung.

Für Ihre Aufmerksamkeit danke ich Ihnen bestens.

Freundliche Grüsse

Marina Muster

**Ohne Seitenzahl**