



Kurzbewerbung – Informations Vorlage

Jede Kurzbewerbung sollte sich unterscheiden. Sie sind ja schliesslich auch einzigartig. Bevor Sie mit dem Design beginnen, sollten Sie alle Angaben und Daten sammeln. Sie finden das benötigte in ihrem Lebenslauf / CV. Der Kurzttext bzw. das Angebot kann oft dem Motivationsschreiben entnommen werden.

Elemente der Kurbewerbung	Vorschlag / Beispiel	Meine Umsetzung / Notizen
Name und Kontaktdaten Überschrift: Kurzbewerbung	Die Kontaktdaten sollten gut ersichtlich sein. Ideal wäre ein „anklickbares Feld“ mit der Mailadresse: So kann der Empfänger ganz einfach und schnell antworten.	
Berufsbezeichnung Aufgabengebiet	Breite Skizzierung der Stelle: Anstellungsform / Einsatzgebiet aufzeigen Stellenbezeichnung und Umfang 80%“	
Einleitender Text	Begrüssung und Anfrage „Sehr geehrtes Personalteam..... suchen Sie?“	
Zeigen Sie Ihre Kompetenzen / Angebot auf	Berufsprofil / Angebot Ihrer Fähigkeiten Aufzeigen der wichtigsten Fähigkeiten Aufzeigen Ihres Angebots – Was ist für die Firma interessant?	
Appell an den Empfänger	Veranlassen Sie den Empfänger Sie anzurufen oder Ihr Dossier zustellen zu lassen. „Interessiert, dann stelle ich Ihnen gerne mein Dossier zu o.ä.	

Nachdem Sie alle Daten gesammelt haben, geht's an das Design! A4 hoch oder quer! Verwenden Sie nicht zuviele Farben und Bilder, der Inhalt soll auffallen. Achten Sie darauf, dass Sie immer die gleiche Schrift verwenden. **Lassen Sie sich inspirieren** – studieren Sie [Beispiele aus dem Internet](#).